

ELEKTRONİK TABLOLAMA PROGRAMI ARA YÜZÜ (MICROSOFT EXCEL 2019)



Hızlı Erişim Çubuğu

Özellik Arama Kutusu

Başlık Çubuğu

Dosya Menüsü,
Sekmeler ve Şerit

The image shows a screenshot of the Microsoft Excel application interface. The interface is divided into several key areas, each labeled with a yellow callout box and an arrow pointing to the corresponding element. At the top, the title bar shows the window name 'Kitap1 - Excel' and standard window controls. Below this is the 'Dosya' (File) menu, followed by the 'Şerit' (Ribbon) with tabs for 'Dosya', 'Giriş' (Home), 'Ekle' (Insert), 'Sayfa Düzeni' (Layout), 'Formüller' (Formulas), 'Veri' (Data), 'Gözden Geçir' (Review), 'Görünüm' (View), and 'Yardım' (Help). The 'Giriş' ribbon is active, showing various formatting and editing options. The main workspace is a grid of cells, with the active cell 'A1' selected. The grid is bounded by a 'Sütun Başlıkları' (Column Headers) bar at the top and a 'Satır Başlıkları' (Row Headers) bar on the left. A 'Formül Çubuğu' (Formula Bar) is located above the grid, showing the active cell's content. A 'Kılavuz Çizgileri' (Gridlines) area is visible in the center of the grid. The bottom of the interface features a 'Sayfa1' (Sheet1) tab and a status bar showing 'Hazır' (Ready) and a zoom level of 100%. The labels and arrows point to the following components: 'Hızlı Erişim Çubuğu' (Quick Access Toolbar) at the top left; 'Özellik Arama Kutusu' (Property Search Box) at the top center; 'Başlık Çubuğu' (Title Bar) at the top right; 'Dosya Menüsü, Sekmeler ve Şerit' (File Menu, Tabs, and Ribbon) at the top right; 'Ad Kutusu' (Name Box) on the left side of the grid; 'Formül Çubuğu' (Formula Bar) above the grid; 'Sütun Başlıkları' (Column Headers) at the top of the grid; 'Dikey Kaydırma Çubuğu' (Vertical Scroll Bar) on the right side of the grid; 'Hücre' (Cell) pointing to the active cell 'A1'; 'Kılavuz Çizgileri' (Gridlines) in the center of the grid; 'Yatay Kaydırma Çubuğu' (Horizontal Scroll Bar) at the bottom of the grid; 'Satır Başlıkları' (Row Headers) on the left side of the grid; 'Gezinti Düğmeleri, Çalışma Sayfaları ve Çalışma Sayfası Ekleme Düğmesi' (Navigation Buttons, Worksheets, and Worksheet Add Button) at the bottom left; and 'Görünüm ve Yakınlaşma Seçenekleri' (View and Zoom Options) at the bottom right.

Ad Kutusu

Formül Çubuğu

Sütun Başlıkları

Dikey Kaydırma Çubuğu

Hücre

Kılavuz Çizgileri

Yatay Kaydırma Çubuğu

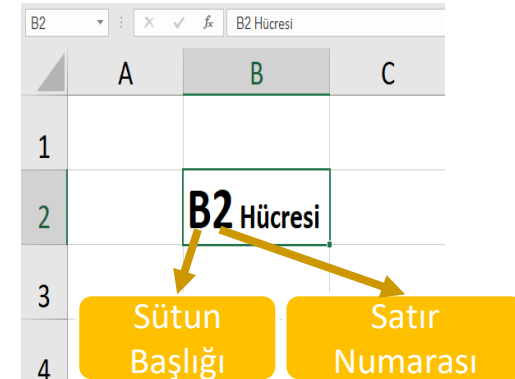
Satır Başlıkları

Gezinti Düğmeleri, Çalışma Sayfaları
ve Çalışma Sayfası Ekleme Düğmesi

Görünüm ve Yakınlaşma
Seçenekleri

ELEKTRONİK TABLOLAMA PROGRAMI ARA YÜZÜ (MICROSOFT EXCEL 2019)

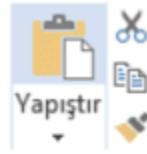
- **Başlık Çubuğu:** Excel çalışma kitabının ismi yer alır.(*Henüz kaydedilmeyen dosyanın ismi Kitap1 olarak görülür.*)
- **Hızlı Erişim Araç Çubuğu:** Bu bölümde varsayılan olarak **Kaydet, Geri Al** ve **Yinele** düğmeleri yer alır.
- **Sekmeler ve Şerit:** **Giriş, Ekle, Sayfa Düzeni, Formüller, Veri, Gözden Geçir, Görünüm** başlıkları sekme olarak adlandırılır. Sekmelerde işlem yapabilecek düğmeler yer alır. Düğmelerin yer aldığı bölüm ise şerit olarak adlandırılır.
- **Ad Kutusu:** Seçilen hücrenin adını belirtir. Hücreler bağlı oldukları sütun başlığı ve satır numarası ile adlandırılır.



ELEKTRONİK TABLOLAMA PROGRAMI ARA YÜZÜ (MICROSOFT EXCEL 2019)

- **Formül Çubuğu:** Hücreye girilen içeriği(*metin, sayı, formül vb.*) gösterir.
- **Sütun Başlıkları-Satır Numaraları:** Sütun isimlerini ve satır numaralarını gösterir.
- **Hücre:** Satır ve sütunların kesişmesiyle oluşan kutucuklardır. **Aktif olan hücrenin** etrafında çizgi bulunur.
- **Kılavuz Çizgileri:** Hücreleri birbirinden ayırmak için kullanılan çizgilerdir.(*Çıktı alındığında çıktıda görüntülenmezler.*)
- **Kaydırma Çubukları:** Sayfayı yukarı, aşağı, sağa ve sola kaydırmak için kullanılır.

MİCROSOFT EXCEL PROGRAMINDA GİRİŞ SEKMESİNDE SIKÇA KULLANILAN KOMUT VE ANLAMLARI



Seçili metni ya da görseli **kesme** veya **kopyalama** işlemleri (panoya atar)

Yapıştır komutu; Panodaki metni ya da görseli imlecin(*metin girişi için bekleyen yanıp sönen dikey çizgi*) bulunduğu yere yapıştırır.”

Biçim Boyacısı; metindeki stiller kopyalar ve sonra seçeceğimiz metine uygular.



Yazı tipi; hücredeki yazının şeklini seçeriz. **Yazı Tipi Boyutu**; metinlerimizin büyüklüğünü seçeriz.



Kalın; hücredeki yazının kalın görünmesini sağlar. Örneğin; **Merhaba**

İtalik; hücredeki yazının sağa eğik görünmesini sağlar. Örneğin; *Merhaba*

Altı çizili; hücredeki yazının altına çizgi koyar. Örneğin; Merhaba



Dolgu Rengi; hücreye fon rengi verir.

Yazı Tipi Rengi; seçil yazının rengini değiştirir.



Tüm Kenarlıklar; seçilen hücreler kenarlık verilmesini sağlar. **Sağda inceleyiniz** →

- Alt Kenarlık
- Üst Kenarlık
- Sol Kenarlık
- Sağ Kenarlık
- Kenarlık Yok
- Tüm Kenarlıklar
- Dış Kenarlıklar
- Kalın Kutu Kenarlığı



Hizalama; üstteki düğmeler → (hücrede düşey olarak)

hücre içeriğini **üste hizala, ortaya hizala, alta hizala**



(Şekil 2 - A1-B1-C1)

Altteki düğmeler → (hücrede yatay olarak) hücre içeriğini **sol**

yasla, ortala, sağa yasla (Şekil 2 – A2-B2-C2)

	A	B	C
1	BİLİŞİM	BİLİŞİM	BİLİŞİM
2	BİLİŞİM	BİLİŞİM	BİLİŞİM

Şekil 2 Hizalama



Metni Kaydır

Yönlendirme; hücredeki içeriğin yönünün seçilmesini sağlar.

Metni Kaydır; hücredeki metin eğer taşıyorsa bu tuşu kullanarak metnin hücre içinde satırlarla yazılmasını sağlar.



Birleştir ve Ortala; seçili hücreleri birleştirir ve içerikteki metni ortalayarak hizalar.

Başlık Çubuğu

Menüler ve Sekmeler

Başlıksız e-tablo

Dosya Düzenle Görünüm Ekle Biçim Veri Araçlar Eklentiler Yardım

Paylaş

Hücre

Formül Çubuğu

Kılavuz Çizgileri

Dikey Kaydırma Çubuğu

Yatay Kaydırma Çubuğu

Gezinti Düğmeleri, Çalışma Sayfaları
ve Çalışma Sayfası Ekleme Düğmesi

+ ≡ Sayfa1 ▾

ELEKTRONİK TABLOLAMA PROGRAMI ARA YÜZÜ (GOOGLE E-TABLolar)

- **Başlık Çubuğu:** Kullanımda olan elektronik tablolama kitabının adını içerir. *(Henüz kaydedilmeyen dosyanın ismi Başlıksız e-tablo olarak görülür.)*
- **Menüler ve Sekmeler :** Dosya, Düzen, Görünüm, Ekle, Biçim, Veri, Araçlar, Eklentiler ve Yardım başlıklı menüler bulunur. Bütün işlemlerin yapıldığı komutları ve kısayolları içerir.
- **Hücre:** Satır ve sütunların kesişmesiyle oluşan kutucuklardır. **Aktif olan hücrenin** etrafında çizgi bulunur.
- **Formül Çubuğu:** Hücreye girilen içeriği *(metin, sayı, formül vb.)* gösterir.
- **Kılavuz Çizgileri:** Hücreleri birbirinden ayırmak için kullanılan çizgilerdir. *(Çıktı alındığında çıktıda görüntülenmezler.)*
- **Kaydırma Çubukları:** Sayfayı yukarı, aşağı, sağa ve sola kaydırmak için kullanılır.

GOOGLE E-TABLOLARDA SIKÇA KULLANILAN KOMUT VE ANLAMLARI

E-tablolarda Sıkça Kullanılan Semboller ve Anlamları

Candara 10 B I S A

Candara Yazı tipi

10 Yazı tipi boyutu

B Kalın yazmak için

I İtalik(eğik) yazmak için

S Üstü çizili yazmak için

A Metin rengi

Dolgu rengi

Kenarlıklar

Hücreleri birleştir

Yatay hizala

Dikey hizala

Metin kaydırma

Metin döndürme

Sıfırla

TEMA

0°

